

# Husorden Borgvold

**Generelt** for husordenen er at alle beboere i boligerne på Borgvold skal overholde husordensreglerne som er beskrevet herunder. Desuden har beboerne ligeledes ansvar for at deres gæster overholder husordenen. Altså at man som lejer og lejerens gæster overholder god skik og orden.

**Spørgsmål** til husordenen kan stilles til Boligadministrationen på telefonnr. 8940 6644 eller på mail [Boligadm@mso.aarhus.dk](mailto:Boligadm@mso.aarhus.dk).

## Husdyr

Det er ikke tilladt at holde husdyr på Borgvold. Det er heller ikke tilladt at fodre fugle fra altaner eller ud af vinduerne da det tiltrækker rotter.

## Rygning

Beboere og besøgende må ryge i beboernes eget hjem, eller i området på altanen som er markeret med "rygning tilladt".

## Bad og Toilet samt VVS

For at undgå tilstopning af afløbsrør skal du være varsom med, hvad der skylles ud gennem vask og toilet. Bleer, vat, avispapir og lignende må aldrig smides i toiletkummen. Vandhaner skal holdes tætte. Skader skal meldes til pedellen, så vandspild undgås.

## Antenner

Der må ikke opsættes paraboler i ejendommen.

## Dørskilte

Der må kun opsættes dør- og navneskilte af husets servicecenter/Bygningsdriften. Det er ikke tilladt at ophænge malerier, plakater eller lignende udenfor din bolig.

## Trapper og gangarealer

Der må ikke opbevares møbler eller lignende genstande på trapper og fælles gangarealer, dette for at brandveje er farbare.

## Fællesvaskeri

Ved benyttelse af fællesvaskeriet, skal du som beboer og personale rengøre efter brug. Hvis en maskine går i stykker, eller du oplever problemer, skal du kontakte pedellen.

## Klager

Eventuelle klager skal i første omgang sendes til Boligadministrationen og skal være skriftlige. Klager sendes til mail: [Boligadm@mso.aarhus.dk](mailto:Boligadm@mso.aarhus.dk) eller pr. post til Boliger og Økonomi, Grøndalsvej 1D, 8260 Viby J.

**Vedligeholdelse:** Mens du bor i din bolig, skal du selv sørge for den indvendige vedligeholdelse. Alt vedligeholdelsesarbejde skal være udført håndværksmæssigt korrekt. Har du spørgsmål til vedligeholdelse, kan du henvende dig til pedellen eller Boliger og Økonomi, som kan give vejledning.

Har du spørgsmål til vedligeholdelse af dit lejemål henviser vi til vedligeholdelsesreglementet. Vedligeholdelsesreglementet blev udleveret ved din indflytning.

### **Affaldssortering**

Dit affald skal sorteres efter de gældende retningslinjer, og det er meget vigtigt, at affaldet sorteres korrekt. Det er vigtigt, at affaldet kommer i lukkede affaldsposer.

### **Færden på fællesarealer**

Al færden i dagligstuer og fællesarealer i øvrigt skal foregå stille og roligt.

### **Film, lyd og foto**

Hvis gæster gerne vil tage billeder og film af hyggelige begivenheder, bedes I aftale det med medarbejdere og de tilstedeværende beboere først. Ifølge dansk lovgivning, er det forbudt at optage både lyd og film på plejehjemmet, uden samtykke.

### **Nyttige telefonnumre og mails:**

Husets hovedtelefon: 8713 5670

Boliger og Økonomi - Telefonnr. 8940 6644

Åbningstid: Mandag og onsdag ml. kl. 9.00-12.00 og fredag ml. kl. 9.30-12.00

**Sådan omgås vi hinanden på plejehjemmet Borgvold**

**Vi ønsker en omgangstone præget af gensidig respekt.**

Vi beder om at I alle er med til at tage ansvar for, at vores samarbejde og kommunikation er præget af gensidig respekt, åbenhed og imødekommenhed. Det betyder at I møder venlige og imødekommende medarbejdere, der er oprigtigt interesserede i at gøre det bedste for den enkelte beboer i samarbejde med jer, og meget gerne vil vejlede jer i, hvordan I bedst kan understøtte, at beboeren får et meningsfuldt hverdagsliv.

Vi beder til gengæld også jer at møde medarbejderne med venlighed, åbenhed, tillid og respekt.

**Inddragelse af familie, venner og øvrige netværk (pårørende) i beboernes hverdagsliv.**

Vi vil meget gerne inddrage jer i beboernes hverdagsliv, pleje og behandling. For at vi kan planlægge og prioritere vores tid mest hensigtsmæssigt, opfordrer vi til, at I aftaler en tid med kontaktperson og/eller forstander, hvis I ønsker en samtale vedrørende den pågældende beboers hverdag, pleje og behandling. I vil blive inviteret til samtale/møde vedrørende den pågældende beboer ved helbredsmæssige ændringer og mindst en gang årligt.

**Tilstedeværelse i lejligheden under personalets udførelse af arbejdsopgaver.**

Af hensyn til beboernes blufærdighed og understøttelse af det gode samarbejde mellem beboer og medarbejder, beder vi om at besøgende forlader lejligheden, medmindre andet er aftalt, når medarbejderne udfører pleje- og øvrige arbejdsopgaver hos beboeren.

**Respekt for beboernes behov for hvile og søvn**

Mange beboere har brug for mere hvile og søvn end friske, yngre mennesker. Mange af dem, der bor her, er gamle, trætte og syge. Derfor vil vi bede jer respektere, at beboerne har brug for pauser og ro til at hvile sig. Derfor opfordrer vi til, at beboerne, medmindre der er lavet særlige aftaler, som udgangspunkt ikke besøges før kl. 10 om formiddagen, og at besøg efter kl. 22.00 begrænses mest muligt.

**Respekt for stemningen under måltider**

Venner og familie er velkomne til at betale for et måltid og spise med i dagligstuen efter aftale med personalet. Når gæster spiser med i dagligstuen, forventer vi at I hjælper til, lige som vi forventer en stille og rolig adfærd, da mange af vores beboere har brug for ro under måltider. Vi forventer også at gæster omtaler maden der bliver serveret i en ordentlig tone. Ros og kritik modtages gerne ved henvendelse til forstanderen.

Venlig hilsen  
Medarbejdere og forstander Ferdaniye

2. september 2021